

به نام خدا

بر اساس آیین نامه مصوب جلسه ۷۷۶ مورخ ۹۴/۱۲/۱۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی و مصوبات هیأت ممیزه در جلسات مختلف، مجموعه ذیل در پنجاه و ششمین جلسه مورخ ۹۸/۰۸/۰۹ بازبینی و اصلاح شد و مقرر شد توسط دبیر هیأت ممیزه به شکل مناسب اطلاع رسانی شود.

۱- مراحل ارائه و بررسی پرونده بر اساس آیین نامه ارتقاء:

- ۱-۱- تکمیل کاربرگ های مندرج در شناسنامه علمی-فرهنگی-تربیتی-اجتماعی، آموزشی-فناوری و علمی-اجرایی و الصاق پیوست های مورد نیاز موضوع درخواست (مشمول بر احکام، مدارک و مستندات مصدق)، تأیید مدیرگروه از نظر فعالیتهای مرتبط با گروه ظرف مدت ۲ هفته از زمان دریافت پرونده تکمیل شده
 - ۱-۲- ثبت اتوماسیونی پرونده تکمیل شده توسط مدیر گروه و ارجاع آن به دبیر کمیته منتخب
 - ۱-۳- ارسال مدارک و مستندات مربوط به فعالیتهای فرهنگی متقاضی به کمیسیون فرهنگی توسط دبیر کمیته منتخب و بررسی و ارزیابی آن ها در کمیسیون یاد شده حداکثر ظرف مدت ۳۰ روز از زمان ارجاع پرونده
 - ۱-۴- بررسی و ارزیابی مدارک و مستندات مربوط به فعالیتهای سه گانه متقاضی (مواد ۲، ۳ و ۴ آیین نامه ارتقاء مرتبه) بر اساس آیین نامه ارتقاء و شیوه نامه مربوط و امتیاز دهی کمیته منتخب به فعالیتهای وی، حداکثر ظرف مدت ۴۵ روز از زمان ثبت پرونده
 - ۱-۵- در صورت احراز شرایط لازم از نظر کمیسیون فرهنگی و کمیته منتخب تحویل پرونده به دبیرخانه هیأت ممیزه جهت تشکیل کمیسیون تخصصی و در غیر اینصورت، اعاده آن به عضو هیأت علمی با ذکر دلایل، حداکثر ظرف مدت ۳۰ روز از زمان ارجاع
 - ۱-۶- در صورت احراز شرایط لازم از نظر کمیسیون تخصصی، ارسال پرونده به دبیرخانه هیأت و در غیر اینصورت، اعاده آن به کمیته منتخب با ذکر دلایل، حداکثر ظرف مدت یک هفته پس از بررسی
 - ۱-۷- بررسی و اتخاذ تصمیم در مورد پرونده توسط هیأت ممیزه، حداکثر ظرف مدت ۹۰ روز از زمان ارجاع از سوی کمیسیون و ابلاغ مصوبات هیأت حداکثر ظرف مدت ۲۰ روز از تاریخ تصویب توسط دبیر هیأت به مراجع ذی ربط
- ۲- لزوم رعایت موارد ذیل توسط کلیه اعضای هیأت علمی دانشگاه قبل از ارائه پرونده به کمیته منتخب ارتقاء دانشکده:**
- ۱-۲- ارائه کلیه فرم ها به صورت تایپ شده و طبق مدارک خواسته شده
 - ۲-۲- ارائه مستندات مربوط به قرار داشتن مجلات علمی در نمایه های ISI, JCR, ISC, Scopus
 - ۲-۳- تعیین نوع مجله و نوع مقاله (علمی - پژوهشی، علمی - مروری، علمی - ترویجی)
 - ۲-۴- تعیین IF و نسبت IF به MIF مجلات علمی پژوهشی ISI, JCR, ISC و ارائه مستندات مربوط
 - ۲-۵- تعیین کیفیت مجلات (Q1, Q2 و...) و ارائه مستندات مربوط
 - ۲-۶- ضمیمه نمودن تصویر صفحه ای از مجله که عنوان علمی پژوهشی در آن درج گردیده است یا آدرس اینترنتی مقاله
 - ۲-۷- مشخص نمودن هم پوشانی ها در آثار پژوهشی
 - ۲-۸- ارائه نمودن اصل مقالات در صورت عدم دسترسی از طریق سایت مربوط
 - ۲-۹- ارسال نسخه الکترونیکی پایان نامه های کارشناسی و کارشناسی ارشد دانشجویان به انضمام کپی صفحات نام و امضاء داوران به جای ارسال نسخه کاغذی

۱۰-۲ ارسال اصل نسخه کاغذی پایان نامه های دکتری دانشجویان

۱۱-۲ ارسال صورتجلسات دفاع (برای اعطای امتیاز به داوری پایان نامه های دانشجویی)

۱۲-۲ ارائه تأییدیه معاون پژوهشی دانشگاه در خصوص طرح های پژوهشی

۱۳-۲ ارائه تأییدیه معاونت پژوهشی حوزه علمیه قم مبنی بر علمی پژوهشی بودن مجله مربوط به حوزه های علمیه که مقاله متقاضی در آن چاپ شده است

۳- نحوه امتیاز دهی به مقالات علمی پژوهشی و خارجی معتبر:

الف) رشته های فنی و مهندسی، علوم پایه، منابع طبیعی و رشته های زبان انگلیسی، تربیت بدنی و روانشناسی

الف-۱- امتیاز دهی به مقالات ISI(WOS,JCR): امتیاز بین صفر تا ۷ بر اساس کیفیت مقاله و کیفیت مجله طبق نظر داوران تعیین می شود. ماکزیمم امتیاز طبق فرمول $S = \min \left\{ \gamma, q \left(\frac{2}{5} (1 + (if/mif)) \right) \right\}$ تعیین می شود؛ که در آن q کیفیت مجله و بر اساس نظر داوران در بازه $0/8 \leq q \leq 1/2$ می باشد.

تبصره: به تشخیص کمیسیون تخصصی حداکثر ۴ مقاله تا سقف ۲ امتیاز برای هر مقاله می تواند از مقالات چاپ شده در مجلات خارجی دارای نمایه ISI بدون ضریب تأثیر (Isi listed) باشد. به شرط آنکه متقاضی ارتقاء بدون در نظر گرفتن امتیاز این مقالات حداقل امتیاز لازم از بندها و مجموع ماده ۳ را کسب کرده باشد.

الف-۲- امتیاز دهی به مقالات SCOPUS:

امتیاز دهی به این دسته از مقالات بر اساس کیفیت مجله می باشد و طبق **جدول (۲)** ارزیابی می شود.

جدول شماره ۲

کیفیت مجله	Q ₁	Q ₂	Q ₃	Q ₄
امتیاز نهایی = S	تا ۳/۵	تا ۳	تا ۲/۵	تا ۲

الف-۳- امتیاز دهی به مقالات منتشر شده در مجلات علمی پژوهشی نمایه شده در سامانه رتبه بندی نشریات علمی وزارتین:

$$\text{حداکثر } 4/5 \text{ امتیاز طبق فرمول: } s = p + \frac{3}{2}q$$

p : امتیاز کیفیت مقاله است و بر اساس نظر داور $0 \leq p \leq 3$ تعیین می شود.

q : امتیاز کیفیت مجله می باشد که طبق **جدول (۳)** و براساس نظر داور تعیین می شود. همچنین جهت تعیین Q مجلات فارسی به قسمت "سامانه نشریات علمی جهان اسلام" وب سایت پایگاه استنادی علوم جهان اسلام (ISC) مراجعه شود.

جدول شماره ۳

کیفیت مجله	Q ₁	Q ₂	Q ₃	Q ₄	بدون Q
q	تا ۱	تا ۰/۸	تا ۰/۶	تا ۰/۳	صفر

تبصره: مجلات علمی پژوهشی لاتین نمایه شده در ISC با نظر داور و تا سقف ۴/۵ امتیاز تعیین می شود.

ب) رشته های علوم انسانی (به جز زبان انگلیسی، تربیت بدنی و روانشناسی) و معماری و هنر

ب-۱- مقالات خارجی دارای نمایه ISI تا ۷ و طبق فرمول $S = p + 3q$

ب-۲- مقالات منتشر شده در مجلات علمی پژوهشی وزارتین دارای نمایه ISC تا ۶ و طبق فرمول $S = p + 2q$

که در ب-۱ و ب-۲، p امتیاز کیفیت مقاله است و بر اساس نظر داور $0 \leq p \leq 4$ تعیین می گردد و q امتیاز کیفیت مجله می باشد که طبق **جدول (۳)** و بر اساس نظر داور تعیین می شود.

ب-۳- مقالات منتشر شده در مجلات علمی پژوهشی وزارتین بدون نمایه ISC تا ۴.

تبصره: امتیاز مقالاتی که در مجلات علمی پژوهشی ایرانی دارای نمایه ISI چاپ می شود با ضریب ۱/۲ محاسبه می گردد.

۴- نکات قابل توجه در خصوص نحوه چاپ مقالات:

- ۴-۱- در مقالاتی که نام دانشگاه (University of Kashan) به درستی درج نشده باشد امتیازی تعلق نمی گیرد.
- ۴-۲- به مقالاتی که به صورت کوتاه و یادداشت (short note – short article- research note-letter و نظایر آن) چاپ می شود با نظر داور و تا ۷۰ درصد امتیاز مقاله کامل در نظر گرفته می شود.
- ۴-۳- مقالات چاپ شده در مجلات علمی پژوهشی دانشگاه آزاد که مورد تأیید وزارت عتف می باشد و در ISC نمایه شده باشد مشمول امتیاز دهی بند **الف** و **ب** ردیف ۳ می باشد.
- ۴-۴- به مقالاتی که نویسنده آن دارای دو آدرس (affiliation) می باشد؛ چنانچه دانشگاه دوم جزء ۵۰۰ دانشگاه خارجی برتر جهان باشد یا در ردیف دانشگاه های سطح یک دولتی و در چارچوب قرارداد همکاری باشد تا ۱۰۰ درصد امتیاز و در غیر اینصورت تا ۵۰ درصد امتیاز تعلق می گیرد. ضمناً به مقالات با آدرس دانشگاه آزاد و موسسات غیر انتفاعی امتیازی تعلق نمی گیرد.
- ۴-۵- به مقالات مشترکی که با دانشجویان غیر دانشگاه محل خدمت متقاضی باشد با احراز تمام شرایط زیر امتیاز نفر اول تعلق می گیرد:
 - ۴-۵-۱- متقاضی استاد راهنمای دانشجو باشد.
 - ۴-۵-۲- دانشگاه غیر، جزء دانشگاه سطح یک کشور باشد (طبق لیست وزارت عتف)
 - ۴-۵-۳- متقاضی راهنمایی دانشجو، قبل از تصویب پروپزال از دانشگاه اخذ مجوز نموده باشد.
 - ۴-۵-۴- تعداد دانشجویان غیر، بیش از دو نفر در سال نباشد.تبصره: پژوهشگاه های شاخص کشور با موافقت معاون پژوهشی دانشگاه مشمول این بند می شود.
- ۴-۶- چنانچه مقاله ای مستخرج از تولید دانش فنی / اختراع منجر به تولید و تجاری سازی محصول یا فرآیند و طرح های پژوهشی و فناوری باشد، مجری مشروط به اینکه نویسنده مسئول آن مقاله باشد و در بخش قدردانی مقاله شماره طرح ذکر شده باشد، صرف نظر از ترتیب قرار گرفتن اسامی، از امتیاز نفر اول برخوردار می شود.
- ۴-۷- در خصوص مقالاتی که توسط دو نویسنده مسئول در مجلات ISI یا ISC به چاپ می رسد سهم هر کدام از نویسندگان به شرح زیر می باشد:

اولاً توصیه شود که نویسنده مسئول در مقاله یک نفر باشد.

ثانیاً هر دو مقاله از این نوع، به عنوان یک مقاله وتویی برای نویسنده مسئول محسوب گردد.
- ۴-۸- در صورتی که بنا به روال مجله ای، نویسنده مسئول در مقالات آن ذکر نمی شود، مولفی که نویسنده اول مقاله محسوب می شود می تواند از امتیاز نویسنده مسئول بودن در آن مقاله بهره مند شود.

- ۹-۴- به مقالات چاپ شده در مجلاتی (اعم از نمایه شده و یا نمایه نشده) که فهرست مجلات نامعتبر یا جعلی (فهرست منشر شده توسط وزارت عتف) قرار دارند امتیازی تعلق نمی گیرد. در این مورد آخرین فهرست منتشر شده مجلات نامعتبر و جعلی ملاک عمل قرار می گیرند. همچنین در مورد مجلات نامعتبر داخل، تاریخ تصویب اعتبار مجله، ملاک عمل است.
- ۱۰-۴- در صورتی که به تشخیص کمیسیون یا هیأت ممیزه، مجله ای فاقد اعتبار و یا مقاله ای فاقد کیفیت تشخیص داده شود، به مقاله امتیازی تعلق نمی گیرد.
- ۱۱-۴- متقاضی ارتقاء باید حداقل یک مقاله علمی پژوهشی به زبان فارسی در حوزه تخصصی خود (رشته/گروه) که در آن به عنوان نویسنده مسئول یا نویسنده اول محسوب می شود، ارائه دهد که در مجله علمی پژوهشی مورد تأیید وزارتین یا شورای عالی حوزه علمیه چاپ شده باشد.
- ۱۲-۴- مدت اعتبار نامه پذیرش مقاله در مجلات علمی تا دو سال پس از تاریخ صدور بوده، چنانچه دو سال از تاریخ صدور پذیرش سپری شده باشد، متقاضی ارتقاء موظف است نامه پذیرش خود را تمدید نماید.
- ۵- نحوه امتیاز دهی به مقالات کنفرانسی:

امتیاز دهی به این دسته از مقالات طبق جدول (۴) می باشد.

جدول شماره ۴

خلاصه مقاله	مقاله کامل	کنفرانس	
		غیر فارسی	بین المللی خارجی
تا ۱	تا ۲	غیر فارسی	بین المللی داخلی نمایه در ISC
تا ۰/۷۵	تا ۱/۷۵	غیر فارسی	بین المللی داخلی نمایه در ISC
تا ۰/۵	تا ۱/۵	فارسی	ملی نمایه در ISC
تا ۰/۵	تا ۱	فارسی	

- ۱-۵- به مقالات ارائه شده در همایش های استانی یا منطقه ای (داخل کشور)، همایش های دانشجویی و همایش های مجازی امتیازی تعلق نمی گیرد.
- ۲-۵- به مقالات کنفرانسی بیش از ۲۵ درصد همپوشانی با مقالات چاپ شده در نشریات امتیازی تعلق نمی گیرد.
- ۳-۵- گواهی ارائه مقاله توسط حداقل یکی از نویسندگان مقاله باید ارائه گردد. در غیر اینصورت امتیازی تعلق نمی گیرد.
- ۴-۵- اگر مقاله ای در یک کنفرانس ارائه شود و مقالات منتخب آن کنفرانس در یک مجله علمی پژوهشی مخصوص کنفرانس مذکور چاپ گردد این مقاله فقط در ماده ۳-۱ (مقالات علمی پژوهشی) قرار می گیرد و پنجاه درصد امتیازی که به مقاله تعلق می گیرد محاسبه می گردد مشروط بر آنکه امتیاز مربوط، از امتیازات مقاله کنفرانسی کمتر نباشد.
- ۶- نحوه امتیاز دهی به مقالات مستخرج از رساله:

۱-۶- برای بررسی پرونده ارتقاء، به انواع مقالات مستخرج از رساله متقاضی به شرح ذیل بدون انجام داوری و بدون اعمال نظر، امتیازهای مذکور اعطا می شود:

مقاله علمی پژوهشی : تا ۲ امتیاز	مقاله کامل کنفرانسی : ۰/۵ امتیاز
مقاله علمی ترویجی : ۰/۷۵ امتیاز	چکیده مقاله : ۰/۲۵ امتیاز

- ۲-۶- مقاله های مستخرج از رساله، از قید ضرورت درج نام دانشگاه به عنوان محل کار متقاضی مستثنی است.
- ۳-۶- صرفاً به مقالاتی که تاریخ ارسال آن بعد از اخذ درجه دکتری باشد امتیاز تعلق می گیرد.

۷- نحوه امتیاز هی به داوری و نظارت بر فعالیت های پژوهشی:

- ۷-۱- داوری مقالات علمی پژوهشی مجلات معتبر و آثار بدیع و ارزنده هنری هر ۳ مورد ۱ امتیاز.
- ۷-۲- داوری کتاب تألیفی و تصنیفی هر مورد تا ۱ امتیاز.
- ۷-۳- داوری کتاب ترجمه هر مورد تا ۰/۵ امتیاز.
- ۷-۴- داوری هر طرح ملی و کلان (به تشخیص هیأت ممیزه) تا ۱ امتیاز.
- ۷-۵- داوری هر طرح پژوهشی خارجی تا ۰/۵ امتیاز.
- ۷-۶- داوری طرح استانی و منطقه ای هر ۳ مورد ۱ امتیاز.

۸- نحوه امتیاز دهی به گزارش علمی طرح های پژوهشی و فناوری:

- ۸-۱- رشته های فنی - مهندسی، علوم پایه، منابع طبیعی و رشته های زبان انگلیسی، تربیت بدنی و روانشناسی

اعتبار اسمی طرح از رابطه (۲) محاسبه و امتیاز آن از جدول (۵) بر اساس میلیون تومان برآورد می شود.

(۲) (مبلغ بالاسری طرح یا مبلغ ماندگار در دانشگاه اعم از بالاسری و تجهیزات خریداری شده) $\times 1/5$ + (مبلغ کل قرارداد) = اعتبار اسمی طرح

جدول شماره ۵

اعتبار اسمی طرح (میلیون تومان)	نحوه امتیاز طرح	حداکثر امتیاز
تا ۲۰	هر ۵ میلیون تومان ۱ امتیاز	۴
از ۲۰ تا ۵۰	هر ۱۰ میلیون تومان ۱ امتیاز	۳
از ۵۰ به بالا	هر ۲۰ میلیون تومان ۱ امتیاز	۵
جمع	طرح های استانی، منطقه ای و ملی	۱۲

تذکر: چنانچه طرح بین المللی باشد اعتبار اسمی طرح با ضریب ۱/۲ محاسبه می گردد و حداکثر امتیاز آن ۱۵ می باشد.

۸-۲- رشته های علوم انسانی (بجز زبان انگلیسی، تربیت بدنی و روانشناسی) و معماری و هنر

امتیاز طرح طبق رابطه (۳) محاسبه می شود:

$$\text{امتیاز طرح} = 1/2 \sqrt{x} \quad (3)$$

x مبلغ کل قرارداد بر حسب میلیون تومان می باشد.

۹- نحوه امتیاز دهی به جذب اعتبار پژوهشی (گرت):

- ۹-۱- امتیاز اعتبارات جذب شده از معاونت ملی و فناوری ریاست جمهوری، بنیاد ملی نخبگان، صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران کشور و دیگر نهادها و سازمان های مشابه، در قالب برنامه های حمایت از تجهیز آزمایشگاه ها، جذب محقق پسا دکتری، همکاری با متخصصان و دانشمندان ایرانی غیر مقیم، حمایت از پایان نامه های تحصیلات تکمیلی و ... در این بند قابل احتساب می باشد.
- ۹-۲- متقاضی ارتقاء در رابطه با هر طرح برون دانشگاهی صرفاً می تواند از یکی از دو امتیاز گزارش طرح برون دانشگاهی (۲-۳-۹) و یا جذب اعتبار پژوهشی (۳-۱۱) استفاده نماید.
- ۹-۳- نحوه امتیاز دهی به این بند طبق جدول طرح های پژوهشی و فناوری می باشد.

۱۰- نحوه امتیاز دهی به تصنیف، تألیف، تصحیح انتقادی و ترجمه کتاب:

امتیاز کتاب بر اساس جدول (۶) و برآورد X و Y طبق نظر داوران و محاسبه ضریب T طبق مصوبه هیأت ممیزه می باشد.

جدول شماره ۶

تصنیف	$Z = (5 + X + Y) * T$	تا ۱۵
تألیف	$Z = (2 + X + Y) * T$	تا ۱۰
تصحیح انتقادی	$Z = (X + Y) * T$	تا ۷
ترجمه مرتبط با تخصص	$Z = (X + Y) * T$	تا ۷

• X: میانگین نمره اعلامی از طرف داوران می باشد و بین صفر تا ۵ ارزیابی می شود.

• Y: حداقل انتخاب داوران مبنی بر عنوان درسی بودن کتاب می باشد که برای کتب تصنیفی بین صفر تا ۵ و برای کتب تألیفی بین صفر تا ۳ و برای ترجمه کتاب و تصحیح انتقادی بین صفر تا ۲ ارزیابی می شود.

• T: ضریب انتشارات است که به شرح ذیل صورت می پذیرد:

الف) کتاب هایی که از طریق انتشارات دانشگاه کاشان همراه با آرم دانشگاه چاپ می شود ۱۰۰ درصد امتیاز.

ب) کتاب هایی که توسط ناشران سایر دانشگاه ها (به غیر از انتشارات دانشگاه کاشان) یا ناشران وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا ناشران معتبر حوزه های علمیه چاپ می شوند ۷۵ تا ۱۰۰ درصد امتیاز.

ج) کتاب های چاپ شده توسط ناشران معتبر غیر دانشگاهی که به تأیید شورای انتشارات دانشگاه کاشان برسد تا ۶۰ درصد امتیاز.

د) کتاب های چاپ شده توسط سایر ناشران به تأیید شورای انتشارات دانشگاه تا ۳۵ درصد امتیاز.

۱۰-۱- مقرر شد به کتاب هایی که قبل از مجوز انتشارات دانشگاه کاشان (۹۰/۰۷/۲۳) به چاپ رسیده اند براساس نظر داوران

کمیته منتخب امتیاز داده شود و اعمال ضرایب انتشارات صورت نپذیرد.

تبصره: مقرر شد شورای انتشارات دانشگاه سالانه لیستی از انتشارات معتبر غیر دانشگاهی (بند ج) و سایر ناشران (بند د) را در اختیار هیأت ممیزه قرار دهد.

۱۰-۲- در خصوص ارزیابی چاپ و انتشار کتاب هایی که توسط اعضای محترم هیأت علمی در دو جلد ترجمه نموده، در صورتی

که مرجع اصلی آن یک جلد باشد، مقرر شد مبنای امتیاز دهی بر اساس کتاب اصلی باشد. لذا اگر کتاب اصلی یک جلد

باشد، هر تعداد جلدهایی که از ترجمه حاصل شوند، مجموعاً حداکثر امتیاز ترجمه یک کتاب را اخذ می نماید.

۱۱- نحوه امتیاز دهی به اثر بدیع و ارزنده هنری یا ادبی و فلسفی چاپ شده:

امتیاز دهی بر اساس جدول (۷) و در سه سطح دانشگاهی، ملی و بین المللی می باشد.

۱۱-۱- برای هریک از شاخصه ها، مستندات یا چگونگی ارائه تاییدیه یا گواهی معتبر از سازمان ها و موسسات متبوع الزامی است.

۱۱-۲- معرفی آثار تکراری مانند همپوشانی مقالات است.

۱۱-۳- هریک از آثار هنری بایستی به همراه تصویر مربوط دارای شناسنامه هنری و مبانی نظری مطابق با فرمت تعیین شده (در سایت دانشکده) باشد.

۱۱-۴- مستندات قابل قبول برای اثبات عبارتند از خود آثار (یا عکس آنها در صورت عدم امکان ارائه آثار) و گواهی تأیید.

۱۱-۵- ثبت آدرس دهی اثر به نام دانشگاه کاشان الزامی است.

جدول شماره ۲

جدول ۷-۱	عنوان شاخص ها									
	سطح						بین المللی			کسب رتبه در جشنواره ها، مسابقات و دوسالانه ها و سه سالانه ها و.... (منطبق با بند ۱۵ جدول ۱-۳)
	دانشگاهی (استانی)			ملی			اول			
	سوم	دوم	اول	سوم	دوم	اول	سوم	دوم	اول	
	تا ۱	تا ۱/۵	تا ۲	تا ۲	تا ۴	تا ۴	تا ۴	تا ۵	تا ۶	

جدول ۷-۲	عنوان شاخص ها									
	سطح						بین المللی			آثار داوری شده و راه یافته به جشنواره ها، مسابقات، دوسالانه ها و سه سالانه ها ***** آثار به نمایش درآمده و اجرا شده در نمایشگاه ها چون : ساخت فیلم، انیمیشن، طراحی وب، طراحی و بافت فرش، طراحی پارچه و لباس، طراحی جواهرات، صنایع دستی، فرش، عناصر شهری، نقاشی، طراحی، آثار گرافیکی، تصویرگری، نگارگری، عکس، حجم، معماری داخلی، تجسمی و کاربردی، مرمت، نقاشی دیواری، طراحی محصولات؛ نشان ملی - بین المللی (منطبق با بند ۱۰ جدول ۱-۳)
	دانشگاهی (استانی)			ملی			انجمن های علمی و سایر			
	انجمن های علمی و سایر	گالری های دانشگاهی	موزه، نگارخانه، گالری معتبر	انجمن های علمی و سایر	گالری های دانشگاهی	موزه، نگارخانه، گالری معتبر	انجمن های علمی و سایر	گالری های دانشگاهی	موزه، نگارخانه، گالری معتبر	
	تا ۱	تا ۱	تا ۲	تا ۱	تا ۲	تا ۴	تا ۴	تا ۴	تا ۵	

تبصره : امتیاز آثاری از جدول ۲ که موفق به کسب رتبه (طبق جدول ۱) می گردند تا ۲۰۰ درصد قابل افزایش می باشد.

جدول ۷-۳	عنوان شاخص ها									
	سطح						بین المللی			مجموعه آثار ارائه شده در نمایشگاه های انفرادی به تعداد قابل قبول توسط کمیسیون تخصصی هیأت ممیزه (منطبق با بند ۲ جدول ۴ آیین نامه ارتقاء)
	دانشگاهی (استانی)			ملی			موسسات، انجمن های علمی و سایر			
	فرهنگ سراها و موسسات فرهنگی، هنری ملی	گالری های دانشگاهی	موزه نگارخانه، گالری معتبر	فرهنگ سراها و موسسات فرهنگی، هنری ملی	گالری های دانشگاهی	موزه نگارخانه، گالری معتبر	موسسات، انجمن های علمی و سایر	گالری های دانشگاهی	موزه نگارخانه، گالری معتبر	
	تا ۱			تا ۱/۵			تا ۲			

جدول ۷-۴	عنوان شاخص ها									
	سطح						بین المللی			مجموعه آثار ارائه شده در نمایشگاه های گروهی
	دانشگاهی (استانی)			ملی			موسسات، انجمن های علمی و سایر			
	فرهنگ سراها و موسسات فرهنگی، هنری ملی	گالری های دانشگاهی	موزه نگارخانه، گالری معتبر	فرهنگ سراها و موسسات فرهنگی، هنری ملی	گالری های دانشگاهی	موزه نگارخانه، گالری معتبر	موسسات، انجمن های علمی و سایر	گالری های دانشگاهی	موزه نگارخانه، گالری معتبر	
	تا ۰/۵			تا ۱			تا ۱ تا ۲			

۱۲- سایر مصوبات:

- ۱۲-۱- مقرر گردید در ترکیب کمیته منتخب ارتقاء از اعضای کمیسیون تخصصی هیأت ممیزه استفاده نگردد.
- ۱۲-۲- ارائه تقاضای مجدد به کمیته منتخب در خصوص پرونده هایی که در هیأت ممیزه مورد تأیید قرار نمی گیرد پس از طی مراحل قانونی و با سپری شدن حداقل شش ماه از تاریخ طرح در هیأت ممیزه یا یکسال از تاریخ تحویل به کمیته منتخب دانشکده مقدور می باشد.
- ۱۲-۳- مقرر گردید کمیته ترفیعات دانشگاه پایه های ایام پیمانی و مازاد بر آن (وفق تبصره ۹ ماده ۵۲ آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی) و همچنین امتیاز پرونده متقاضیان استفاده از فرصت مطالعاتی را بررسی و پس از تأیید برای تصویب به هیأت ممیزه دانشگاه ارسال نماید.
- ۱۲-۴- با استناد به دستور ششم صورتجلسه چهارمین نشست از دوره اول هیأت امنای دانشگاه مورخ ۹۴/۰۴/۳۰ و اصلاحیه آن در دستور چهاردهم صورتجلسه هفتمین نشست هیأت امنای دانشگاه مورخ ۹۶/۰۲/۰۴، با اعطای پایه بورس به ازای هر سال تحصیل (در زمان بورس) یک پایه و تا سقف ۳ پایه، موافقت بعمل آمد.
- ۱۲-۵- اجرای احکام مربوط به احتساب سنوات پیمانی اعضای هیأت علمی که به رسمی آزمایشی تبدیل وضع می شوند به شکل ذیل انجام می پذیرد:
 - چنانچه عضو هیأت علمی تا ۶ ماه بعد از رسمی آزمایشی اقدام کند، تاریخ حکم رسمی آزمایشی ملاک محاسبه قرار میگیرد.
 - در صورت اقدام عضو هیأت علمی بعد از ۶ ماه، تاریخ تصویب در هیأت ممیزه ملاک محاسبه قرار می گیرد.
- ۱۲-۶- در صورتی که عضو هیأت علمی در فعالیت های پژوهشی خود نام دانشگاه محل خدمت خود را همراه نام خود ذکر نکرده باشد امتیازی تعلق نمی گیرد.
- ۱۲-۷- امتیازدهی بند ۲-۱ به مدیریت نظارت، سنجش و کیفیت آموزشی و بند ۴-۱ به هیأت رئیسه دانشگاه واگذار شد.
- ۱۲-۸- منظور از راهنمایی پایان نامه های تحصیلات تکمیلی در تبصره ۳ بند ۱۳ جدول ۳-۱، آیین نامه ارتقاء، راهنمایی به شرط برگزاری موفقیت آمیز جلسه دفاع از پایان نامه توسط دانشجو می باشد.
- ۱۲-۹- منظور از مؤسسه های فاقد دوره دکتری در تبصره ۴ بند ۱۳ جدول ۳-۱ آیین نامه ارتقاء، رشته گرایش های دوره دکتری مؤسسه است که تا زمان ارائه تقاضای ارتقاء به کمیته منتخب دانشکده، در آن گرایش، هیچ دانشجویی فارغ التحصیل نشده باشد.
- ۱۲-۱۰- مقرر شد به اعضای محترم هیأت علمی متقاضی ارتقاء مرتبه از دانشیاری به استادی توصیه شود جهت اثبات شخصیت مستقل علمی خود به داشتن مقاله مستقل تک نفره، کتاب و طرح پژوهشی و بر جسته بودن در یک زمینه تخصصی در رشته خود اهتمام ویژه داشته باشند.
- ۱۲-۱۱- اعضای هیأت علمی پیمانی که متقاضی تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی می باشند در صورت ارتقاء به مرتبه دانشیاری، نیازی به تشکیل کارگروه بررسی توانایی علمی ندارند و امتیازات پرونده ارتقاء ملاک عمل خواهد بود.
- ۱۲-۱۲- اعضای هیأت علمی مدعو برای کمیته های منتخب و کمیسیونهای تخصصی نباید با ذینفع پرونده ارتقاء، مقاله یا فعالیت علمی- پژوهشی به صورت مشترک داشته باشد.
- ۱۲-۱۳- کاربرد خوداظهاری متقاضیان ارتقاء تهیه شده توسط دبیرخانه هیأت ممیزه به تأیید اعضای هیأت ممیزه رسید.
- ۱۲-۱۴- مقرر شد به فعالیتهای علمی اجرایی که عضو هیأت علمی همزمان عهده دار می شود به قرار زیر امتیاز دهی شود:
 - مسئولیت اول : صد درصد امتیاز بر اساس جدول شماره ۴ آیین نامه ارتقاء و جداول ۸ و ۹ مصوبات داخلی هیأت ممیزه.
 - مسئولیت دوم: ۲۵ درصد امتیاز
 - مسئولیت سوم و بیشتر: صفر

- ۱۵-۱۲- مقرر شد در صورت درخواست متقاضی، کلیاتی از امتیاز مواد ۴ گانه و ترکیب آراء پرونده هایی که در صحن هیأت ممیزه مطرح و بررسی می شوند، به اطلاع ذینفع رسانده شود.
- ۱۶-۱۲- مقرر شد برای تسریع در امور اداری، ممهور کردن احکام کارگزینی تبدیل وضعیت از پیمانی به رسمی آزمایشی و رسمی آزمایشی به رسمی قطعی توسط دبیرخانه هیأت ممیزه انجام پذیرد و نیازی به طرح در هیأت ممیزه نباشد.
- ۱۷-۱۲- مقرر شد برای آن دسته از اعضای هیأت علمی که ایام بورس تحصیلی مقطع دکتری کمتر از یک سال کامل دارند با رعایت سقف سه پایه بورس، به اندازه ماه های بورس کمتر از یک سال در اعطای پایه استحقاقی تعجیل شود.
- ۱۸-۱۲- شیوه نامه راهنمایی/ مشاوره دانشجویان تحصیلات تکمیلی سایر دانشگاه ها به تصویب رسید.
- ۱۹-۱۲- مقرر شد حداکثر یکسال از مدت همکاری آن دسته از اعضای هیأت علمی که قبل از استخدام در دانشگاه به صورت قرارداد همکاری تمام وقت بوده اند، به عنوان حداقل مدت توقف در مرتبه استادیاری لحاظ شود.
- ۲۰-۱۲- با اعطای امتیاز اجرایی به طرح فرصت مطالعاتی اعضای هیأت علمی دانشگاه مرتبط با صنعت و جامعه تا سقف ۶ امتیاز و در قالب بند ۴-۱۰ موافقت شد.
- ۲۱-۱۲- با عنایت به استعلام از وزارت عتف (نامه شماره ۶۳۹۶۲/۱۵ مورخ ۹۸/۰۳/۲۱) در خصوص احتساب مدت زمان دوره تعهد قبل از شروع دوره ضرورت به عنوان بخشی از حداقل زمان توقف جهت ارتقا به مرتبه دانشیاری مقرر شد نقطه شروع و احتساب توقف از تاریخ پایان خدمت اعضای هیأت علمی باشد.
- ۲۲-۱۲- با اعطای امتیاز پژوهشی به گرنت داخلی یا خارجی علاوه بر امتیاز طرح پژوهشی خارجی موافقت نشد.
- ۲۳-۱۲- به ازاء هر ۵۰ ساعت فعالیت اعضای حقیقی و حقوقی متقاضی تبدیل وضعیت و ارتقاء در امور اجرایی مطابق جدول (۸) یک امتیاز در بند ۹ یا ۱۰ از ماده ۴ لحاظ می شود.

جدول شماره ۸

موضوع	حداکثر ساعت فعالیت در ماه یا حسب مورد	حداکثر امتیاز در سال
دبیر هیأت اجرایی جذب / ممیزه دانشگاه	۱۲	۲/۴
عضو شورای تحصیلات تکمیلی/ آموزشی/ پژوهشی دانشکده	۴	۰/۸
ناظر دفاع پایان نامه دکتر ی	۱ (به ازاء هر مورد)	۳
عضو کمیته مصاحبه آزمون دکتری	۰/۵ (به ازاء هر دانشجو)	۵
عضو کمیته منتخب دانشکده	۸	۱/۶
عضو کمیسیون تخصصی هیأت ممیزه	۹	۱/۸
عضو هیأت ممیزه	۱۲	۲/۴
عضو شورای تحصیلات تکمیلی/ آموزشی/ پژوهشی دانشگاه	۸	۱/۸
عضو شورای دانشگاه	۶	۱/۲
عضو کارگروه های هیأت اجرایی جذب	۶	۱/۲

۲۴-۱۲- به ازاء هر ۱۰۰ ساعت فعالیت اعضای حقیقی و حقوقی متقاضی تبدیل وضعیت و ارتقاء در امور اجرایی مطابق جدول (۹) یک امتیاز در بند ۹ یا ۱۰ از ماده ۴ لحاظ می شود.

جدول شماره ۹

موضوع	حداکثر ساعت فعالیت در سال در هر مورد	حداکثر امتیاز در سال
عضو هیأت تحریریه مجلات	۷۰	۲
سردبیر یا مدیر مسئول مجله	۱۵۰	۳
عضو هیأت مدیره یا شورای اجرائی انجمن های علمی	۷۰	۱/۵
عضو شورای مراکز تحقیقاتی	۵۰	۲
دبیر سمینار و کنفرانس های علمی	۱۰۰	۳
دبیر کمیسیون موارد خاص	۴۰۰	۴
دبیر شورای انطباطی	۲۰۰	۲
عضو کمیته های علمی سمینار ها و کنفرانس ها	۳۰	۱
عضو کمیته های اجرائی سمینار ها و کنفرانس ها	۶۰	۲
ویرایش ادبی کتاب	۵۰	۲
ویرایش علمی کتاب	۱۰۰	۳
داوری پایان نامه دکتری	۲۰	۴
داوری پایان نامه کارشناسی ارشد	۱۰	۲
مأموریت	۸	۱
مشاور رئیس دانشگاه	۴۰۰	۴
رئیس مرکز (علمی، پژوهشی، فناوری اطلاعات، تجاری سازی و...)	۴۰۰	۴
معاون مرکز (علمی، پژوهشی، فناوری اطلاعات، تجاری سازی و...)	۲۰۰	۲

۱۳- سایر فعالیتهای ماده ۳ (علمی پژوهشی و فناوری) وفق آیین نامه ارتقاء مصوب جلسه ۷۷۶ مورخ ۹۴/۱۲/۱۸ می باشد.

* این مجموعه مصوبات برای کلیه پرونده هایی که از تاریخ ۹۸/۰۷/۰۱ به کمیته منتخب دانشکده ها اعلام وصول می گردد ملاک عمل قرار می گیرد.